



٣. إعداد عدد (2) خارطة أصحاب المصلحة مع تحديد الأولويات لكل فئة والارتباط الاستراتيجي وعرض النتائج وتقديمها في تقرير.

٣,٥ خدمة نقل المعرفة

نقل جميع الملفات بصيغتها المفتوحة مع ضمان ملكيتها لمؤسسة الملك عبدالعزيز ورجاله للموهبة والإبداع تدريب الفريق الداخلي من خلال ورش عمل لا تقل عن ٣ ورش حسب الاحتياج.

٣,٦ برنامج تقديم الخدمات

على المورد الالتزام بتنفيذ المشروع وفق المواصفات الواردة في نطاق العمل وجدول الكميات وفي حدود الإطار الزمني المعتمد.

٤ جدول الأسعار والكميات:

ينبغي على مقدم العرض تقديم جدول تفصيلي بالتكلفة الإفرادية والإجمالية لجميع الأعمال الواردة في نطاق العمل "التجهيزات" وما يترتب عليها من تكاليف أخرى أو ما يراه مقدم العرض من مقترح.

٥ منهجية العمل

يجب على مقدم العرض تقديم منهجية عمل مفصلة توضح مدى فهمه لأهداف المشروع ونطاق العمل وحجم وطبيعة المتطلبات وتوضيح الجوانب المتعلقة بالمشروع وأهميتها، مع خطة تفصيلية، وشرح للطرق الفنية والأساليب التي سوف يتبعها للقيام بالأعمال والمهام المطلوبة ويتم ذلك على ضوء دراسته لوثيقة طلب العروض وجمع البيانات اللازمة من خلال الزيارات الميدانية والاستفسارات وتحليل كافة المعطيات.

٦ خبرات مقدم العرض

يجب أن يتضمن العرض المقدم جميع البيانات الكافية لخبرات مقدم العطاء وقدرته على تنفيذ هذا المشروع وذلك من خلال وصف الأعمال المنفذة من قبل مقدم العطاء في هذا المجال ويشمل ذلك: أسماء المشاريع السابقة ووصف مختصر لكل مشروع بالإضافة إلى الجهة صاحبة المشروع وقيمه ومدته الزمنية، كما يجب إرفاق شهادة إنجاز المشاريع السابقة وأسماء يمكن الرجوع إليهم فيما يختص بالتأكد من البيانات المرفقة على أن يكونوا من ذوي الاختصاص في الجهات صاحبة المشاريع السابقة.

انتهى ..



التوقيع